

Số: /TB-UBND

Phổ Vinh, ngày 02 tháng 4 năm 2025

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Nguyễn Văn Hùng - Chủ tịch UBND phường tại cuộc
họp giao ban đầu tháng của UBND phường**

Ngày 01 tháng 4 năm 2025, tại Phòng họp số 02 UBND phường tổ chức cuộc họp giao ban đầu tháng đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội Quý I và tháng 03 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian đến và tháng 4 do thường trực UBND phường chủ trì. Tham dự cuộc họp có các đồng chí lãnh đạo Đảng ủy; HĐND; UBND; UBMTTQVN phường; Ủy viên UBND phường; Trưởng các ban, ngành, hội, đoàn thể; công chức; người hoạt động không chuyên trách thuộc khối chính quyền; các đơn vị (Trạm Y tế, HTXNN, 3 trường) và Tổ trưởng tổ dân phố.

Chủ tịch UBND phường đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ Quý I, tháng 3 và triển khai nhiệm vụ, giải pháp thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội thời gian đến và tháng 4 đồng thời nêu những tồn tại, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực nhiệm vụ. Qua các ý kiến tham gia, phát biểu của lãnh đạo Đảng ủy và thống nhất của các thành viên dự họp. Đồng chí Nguyễn Văn Hùng – Chủ tịch UBND phường Kết luận và giao nhiệm vụ thực hiện trong tháng 4 năm 2025 như sau:

- Tập trung thực hiện nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến tại Báo cáo số 53/BC-UBND ngày 28/3/2025 của UBND phường Phổ Vinh.

- Phối hợp lập hồ sơ dự toán và trình HĐND phường tại kỳ họp chuyên đề của HĐND phường nhiệm kỳ 2021-2026 (dự kiến trước 14/4/2025) về triển khai thực hiện các công trình giao thông nội đồng từ nguồn vốn kết dư năm 2024 là 424,789 triệu đồng và nguồn vốn phát triển sản xuất 861 triệu đồng.

- Tạm dừng thực hiện công tác Dồn điền đổi thửa xứ Đồng Nai với nhiều lý do chính đáng; nghiêm túc kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với tập thể và cá nhân liên quan, thời gian thực hiện trước ngày 10/4/2025 và báo cáo cấp trên theo quy định.

- Tổ chức lấy ý kiến tập thể, cá nhân liên quan về dự thảo Phương án đấu giá đất của đất 3,5%, đất UBND phường quản lý, sau đó tổng hợp và hoàn thiện Phương án trình phê duyệt và tổ chức thực hiện theo quy định. Thời gian trình ký ban hành trước 08/4/2025.

- Tiếp tục triển khai, quán triệt thực hiện Kết luận số 127-KL/TW ngày 28/02/2025; Kết luận 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư; Kết luận 2737-KL/TU ngày 14/3/2025 của Tỉnh ủy Quảng Ngãi; Công văn số

1546/UBND ngày 21/3/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã;...

1. Đồng chí Nguyễn Quốc Tuấn, Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực kinh tế:

- Đẩy nhanh tiến độ khắc phục các tuyến giao thông nội đồng (tuyến Chòi ông Kỳ đi hồ ông Sinh và các tuyến chính nội đồng) để phục vụ Nhân dân đi lại sản xuất và thu hoạch vụ Đông Xuân 2024-2025.

- Khảo sát các tuyến kênh mương bị rò rỉ nước (trong đó ưu tiên tuyến mương Đồng Chợ; đoạn mương từ Đường tránh đông Hiền Tây – Gò ông Im) để khắc phục từ nguồn kinh phí sự nghiệp thủy lợi năm 2025. Thời gian trước ngày 20/4/2025.

- Chỉ đạo các TDP khảo sát các tuyến kênh mương thoát lũ Đồng Lau để lập dự toán nạo vét, khơi thông,...từ nguồn kinh phí sự nghiệp môi trường năm 2025. Thời gian rà soát và báo cáo cho UBND phường trước 20/4/2025.

2. Đồng chí Nguyễn Thanh Tuấn, Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực văn hóa – xã hội:

- Phối hợp với các thành phần liên quan thực hiện kiểm tra dự án bò (10 con/10 hộ) của Dự án 2 đảm bảo theo Phương án đã phê duyệt.

- Giúp Trưởng; Phó trưởng Ban chỉ đạo thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn phường; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Riêng đối với trường hợp ở Nam Phước mời làm việc và có cam kết theo quy định.

- Trực tiếp chỉ đạo thu hồi nguồn vốn trẻ em lang thang (TELT) trước ngày 20/4/2025 và Báo cáo UBND phường để thống nhất các bước tiếp theo.

- Chỉ đạo công chức Văn hóa – xã hội khảo sát giá mua sắm vật chất (hoa nhựa, cờ Tổ quốc) để trang trí thêm Mộ chí của Nghĩa trang Liệt sĩ phường và lập dự toán trình Chủ tài khoản xem xét.

3. Văn phòng – Thống kê UBND phường:

- Trên tinh thần cuộc họp của UBND phường ban hành thông báo Kết luận cuộc họp.

- Rà soát, lập thủ tục đề nghị nâng bậc lương thường xuyên đợt 2 năm 2025.

- Tham mưu và tổng hợp xây dựng Báo cáo sơ kết 5 năm thực hiện nhiệm vụ CCHC giai đoạn 2021-2030; Báo cáo tổng kết thực hiện phong trào thi đua;...

- Tuyên truyền, quán triệt về thực hiện chính sách theo Nghị định 178, NĐ 67 của Chính phủ cho cán bộ, công chức và hướng dẫn lập thủ tục hồ sơ theo quy định.

4. Tài chính – Kế toán:

Xây dựng các Tờ trình, hồ sơ,... trình HĐND phường (kỳ họp chuyên đề) thực hiện các công trình giao thông nội đồng trên địa bàn phường từ nguồn vốn phát triển sản xuất và vốn kết dư năm 2024.

5. Địa chính – Xây dựng – Đô thị và Môi trường:

- Tiếp tục hướng dẫn người dân hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền cấp GCNQSD đất sau dồn điền, đổi thửa tại xứ đồng Hiền Tây, TDP Lộc An và xứ đồng Miếu, TDP Nam Phước đối với các trường hợp đã làm văn bản phân chia di sản thừa kế theo đúng quy định.

Đối với công tác DĐĐT xứ Đồng Nai tạm dừng và tham mưu hoàn thiện hồ sơ kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với tập thể và cá nhân liên quan, thời gian thực hiện trước ngày 10/4/2025.

- Tiếp tục phối hợp với đơn vị tư vấn triển khai Kế hoạch kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất năm 2024 trên địa bàn phường. Thời gian thực hiện trước ngày 15/6/2025.

- Tham mưu xây dựng phương án tổ chức đấu giá đất quỹ 3,5% và đất UBND phường quản lý theo quy định.

- Đối với Đơn của bà Lương Thị Kiều, TDP Trung Lý: Tập thể thống nhất theo đơn trình bày. Giao Địa chính trực tiếp và phối hợp với TDP Trung Lý giám sát việc thực hiện; lập cam kết và hướng dẫn quy trình thủ tục theo đúng quy định.

6. Văn hóa - Xã hội:

- Tiếp phát sóng đài truyền thanh thị xã đảm bảo thời lượng. Tổ chức tuyên truyền các sự kiện quan trọng, các ngày lễ trong tháng và công tác phòng chống dịch bệnh ở người, gia súc, gia cầm.

- Tiếp tục vận động người có công, BTXH nhận trợ cấp hàng tháng không dùng tiền mặt.

- khảo sát giá mua sắm vật chất (hoa nhựa, cờ Tổ quốc) để trang trí thêm Mộ chí của Nghĩa trang Liệt sĩ phường và lập dự toán trình Chủ tài khoản xem xét.

7. Tư pháp – Hộ tịch:

- Thực hiện công tác tiếp dân và giải quyết các hồ sơ hành chính về hộ tịch, chứng thực,... đúng theo quy định của pháp luật, không gây phiền hà cho nhân dân.

- Nghiêm túc thực hiện việc hướng dẫn công dân tạo tài khoản dịch vụ công; nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến theo lĩnh vực phụ trách, thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận và trả kết quả trên phần mềm một cửa dùng chung, không để hồ sơ quá hạn. Phần đầu đạt 100% chỉ tiêu cấp trên giao.

8. Công an phường:

- Thực hiện việc đăng ký xe; công tác đăng ký, quản lý cư trú và giải quyết các thủ tục có liên quan cho công dân..

- Phối hợp với Văn phòng – Thống kê UBND phường tham mưu cho UBND phường về quy trình tuyển chọn thành viên Tổ tham gia đảm bảo ANTT ở cơ sở theo quy định hiện hành (kiện toàn thành viên Tổ tham gia đảm bảo ANTT ở cơ sở TDP Phi Hiền) và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

9. Ban Chỉ huy Quân sự phường:

- Tổ chức phát Lệnh, đăng ký tuổi 17 công dân NVQS năm 2025.
- Huy động Dân quân tham gia hội thao, hội thi do cấp trên tổ chức.
- Duy trì nghiêm chế độ trực chiến, trực chỉ huy, trực SSCĐ của tiểu đội DQTT trong nhiệm vụ bảo vệ trụ sở UBND phường. Phối hợp với Công an Phường, Cán bộ Đoàn Biên phòng Phố Quang đứng cánh địa bàn tổ chức tuần tra thường xuyên, đảm bảo giữ vững ổn định tình hình ANCT-TTATXH trên địa bàn.

10. Trạm Y tế:

Sẵn sàng các điều kiện phòng chống dịch bệnh mùa hè thu, đặc biệt chú trọng phòng chống bệnh sốt xuất huyết, tay chân miệng, bạch hầu, sởi, ho gà... gây ra. Duy trì thường xuyên hoạt động giám sát, tuyên truyền, xử lý có hiệu quả, báo cáo ca bệnh đúng quy định

11. Khuyến nông - Thú y:

Tăng cường thông tin, tuyên truyền sâu rộng bằng nhiều hình thức về tính chất nguy hiểm của bệnh DTLCP, nguy cơ dịch bệnh tái phát, lây lan; các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và sử dụng vắc xin DTLCP cho đàn lợn theo hướng dẫn cơ quan chuyên ngành thú y.

10. Hợp tác xã Nông nghiệp:

Thường xuyên kiểm tra 2 nguồn nước đập để có biện pháp điều tiết nước phù hợp đảm bảo nguồn nước tưới diện tích gieo sạ muộn, diện tích thu hoạch, phối hợp Trạm số 6 đảm bảo nguồn nước tưới diện tích muộn thuộc Trạm tưới.

Tuyên truyền thành viên thực hiện công tác thường xuyên thăm đồng, chăm sóc cây lúa vụ Đ/X 2024-2025 đạt kết quả tốt.

Chuẩn bị Đại hội thành viên thường niên năm 2025, họp chủ máy gặt chuẩn bị công tác thu hoạch vụ Đ/X 2024-2025.

11. Các Đơn vị trường:

Tiếp tục thực hiện chương trình dạy và học của học kỳ II năm học 2024-2025 theo quy định của ngành giáo dục. Tham gia hội thi "Aerobic", thi viết chữ đẹp, rèn chữ đúng cấp thị xã.

12. Các Tổ Trưởng Tổ dân phố: Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao tập trung thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phường giao trong năm.

- Đối với các trụ điện củ (HTXDV điện) đã kiểm tra thông kê trên địa bàn TDP thì giao lại cho TDP sử dụng vào mục đích chung của cộng đồng. Khi thực hiện đào, sử dụng phải báo cáo lãnh đạo UBND phường giám sát.

- Thường xuyên theo dõi nắm bắt tình hình phát sinh trên địa bàn Tổ dân phố để phản ánh kịp thời về UBND phường để có hướng chỉ đạo. Kính đề nghị Chi ủy Chi bộ, Bí thư Chi bộ chỉ đạo cho Tổ trưởng tổ dân phố tổ chức thực hiện nhiệm vụ của tổ dân phố đạt yêu cầu theo kết luận này.

13. Đề nghị Mặt trận các hội đoàn thể: Thường xuyên giữ mối quan hệ phối hợp trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chung của địa phương.

Ngoài những nội dung cụ thể trong thông báo Kết luận này đề nghị các đồng chí trên lĩnh vực đã được phân công chủ động giải quyết các nội dung đã có ý kiến tại cuộc họp kịp thời và đúng quy định.

Trên cơ sở Thông báo kết luận, đề nghị các ngành, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ và báo cáo kết quả thực hiện theo thời gian quy định gửi về UBND phường (qua Văn phòng – Thống kê phường) để tổng hợp báo cáo UBND, Chủ tịch UBND phường để có hướng chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT. ĐU, TT. HĐND, UBND phường;
- TT. UBMTTQVN phường;
- Các ban, ngành, đơn vị của phường;
- Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hùng

